

Privé : Les bases de la communication

Public visé : Toute personne amenée à travailler en équipe fonctionnelle ou en projet.
Pas de pré-requis

Durée : 2 jours

Heures : 14 h

Effectifs : 8

Délai accès : Sur demande

Prix : 550 € / pers.

Accessibilité : Locaux accessible aux personnes en situations d'handicap. Pour toute demande particulière, nous contacter.

Actions de formation

OBJECTIFS

Identifier les bases de la communication et les obstacles
Maîtriser les techniques d'argumentation factuelle
Apprendre à adapter l'argumentaire à son interlocuteur
Vendre ses idées et convaincre ses interlocuteurs
Écouter et rebondir sur les remarques

DÉOUCHÉS

Sans objet

ÉQUIVALENCES

Sans objet

SPÉCIALITÉ

Développement des capacités comportementales et relationnelles

SANCTIONS VISÉES

Attestation de stage

MOYENS MATÉRIELS ET HUMAINS

Alternance d'exposés théoriques et d'applications pratiques Salle de formation Ecran interactif

QUALIFICATION DE L'INTERVENANT

Formateur spécialisé et expérimenté ayant plusieurs années d'expérience dans le domaine.

MODALITÉS

Par questionnaire à la fin de la formation.

Programme

Le processus de communication.

Communication verbale et non verbale.

Différencier la répétition de la reformulation.

La vitesse d'élocution et la place des silences.

Notion de fait et de preuve – savoir argumenter.

Notion d'aptitudes de compétences et de compétences transversales.

Les clés d'une communication efficace.